

**TINGSTRUP SKOLE****Dagsorden – Skolebestyrelsesmøde****Dato: 070520****Sted: Personalerummet eller virtuel: [meet.google.com/rjo-mygv-coo](https://meet.google.com/rjo-mygv-coo)****Kl.: 18.00 – 21.00****Forældrevalgte:** Thomas Rygaard Lassen, Lærke Kloster, Line Rask Abildgaard, Anette Steffensen, Torben Hedegaard Hansen, Helle Kanstrup Pruzljanin, Ditte Hede Overgaard**Personalerepræsentanter:** Hans Nielsen, Rikke Lawaetz**Elevrådsrepræsentanter:** Nikolaj Rask Abildgaard, Maria Rysgaard Lassen**Ledelse:** Dorthe Ninn, Michael Nielsen.**Afbud:** Michael Nielsen, Helle Kanstrup Pruzljanin**Referent:** Dorthe Ninn**Ordstyrer:** Ditte Hede Overgaard

	<b>DAGSORDEN</b>	<b>REFERAT</b>
1.	<b>Orientering fra:</b> a) Formand <ul style="list-style-type: none"> <li>• SKB-valg</li> </ul> b) Elevråd c) Skoleledelsen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassedannelse 7. årgang</li> <li>• Nyt om nationale test</li> <li>• Skoleårets planlægning, procesplan vedlagt</li> </ul> <b>Til punktet er afsat 40 minutter</b>	Formand: SKB-valget kører som planlagt, der er valgseddel ude og processen er i gang. Der skal reklame på Facebook. "stil-op" og opfordre til at gå på Aula. På Aula kommer der ligeledes reklame for valget.  Skoleledelsen: 4 årgang er udtaget til nationale test. Skoleårets planlægning følger den beskrevne proces.
2.	<b>Princip omkring skole/hjem</b> Der udsendes bilag med lærerkommentarer som bedes læst grundigt. Herefter nedsættes arbejdsudvalg der med baggrund i lærerkommentarer kommer med et revideret princip. Se bilag.  <b>Til punktet er afsat 15 minutter</b>	- Drøftelse af det videre arbejde med princippet. - Ledelsen samler input og skriver et nyt forslag til vedtagelse i SKB. - Forslaget sendes til gennemlæsning inden næste møde.
3.	<b>Orientering om national trivsels undersøgelse/resultater</b>  <b>Til punktet er afsat 10 minutter</b>	Punktet kommer på igen senere.
4.	<b>Godkendelse af skolebestyrelsens årsberetning.</b> Skolebestyrelsen skal vedtage beretningen. Bilag vedhæftet. <b>Til punktet er afsat 10 minutter</b>	Rigtig god årsberetning som godkendes af skolebestyrelsen. Årsberetningen kommer på Aula og skolens hjemmeside.

5.	<p><b>Mål og indholdsbeskrivelse SFO.</b> Efter en proces med revidering af den kommunale Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO er turen kommet til den lokale beskrivelse for Tingstrup Skoles SFO. Den lokale Mål- og indholdsbeskrivelse er blevet revideret af personalet og skal nu godkendes af skolebestyrelse inden den kommer i byrådet. Bilag vedhæftet.</p> <p><b>Til punktet er afsat 10 minutter</b></p>	<p>SKB vil gerne begrænse anvendelsen af iPads om morgenen. Der opleves at der er mange tilskuere når en elev spiller på iPad.</p> <p>SKB foreslår iPad tidsrummet begrænses til kl. 6-7 om morgenen og eleverne tilbydes andre aktiviteter.</p> <p>Forslaget sendes til videre bearbejdning i SFO, og SKB får tilbagemelding på næste møde.</p>
6.	<p><b>Elevløftsmidler.</b> SKB besluttede at anvende midler på skolegård/skate samt forhal ved aula. Skolen har modtaget forslag som medbringes på mødet. SKB tager stilling til den videre proces.</p> <p><b>Til punktet er afsat 15 minutter</b></p>	<p>Projekterne vises frem. SKB bakker op om at lærere der deltog i de virtuelle møder, deltager i næste møde, hvorefter ledelsen kører processen færdig.</p>
7.	<p><b>Budget / Regnskabsafslutning.</b> Punktet er et orienteringspunkt. Bilag vedhæftet.</p> <p><b>Til punktet er afsat 10 minutter</b></p>	<p>SKB orienteres om en ny måde at lave bilag på. Bilaget er tydeligere end det SKB tidligere har fået udleveret.</p>
8.	<p><b>Pædagogisk aften i skoleåret 20/21.</b> Er skolebestyrelsen interesseret i en pædagogisk aften i kommende skoleår, i stil med den afholdte 14/1-21?</p> <p><b>Til punktet er afsat 5 minutter</b></p>	<p>Skolebestyrelsen synes, det er en god ide at afholde pædagogisk aften i skoleåret 20/21.</p> <p>Datoen fastsættes til 14/1-21.</p>
9.	<p><b>Skole i Corona tid</b> Drøftelse.</p> <p><b>Til punktet er afsat 15 minutter</b></p>	<p>I det virtuelle undervisningsmiljø kommer der nemt til at mangle struktur. Der opleves store forskelle i måden den virtuelle undervisning håndteres på.</p> <p>Hvis skolen skal evaluere den virtuelle undervisning, vil SKB gerne orienteres.</p>
10.	<p><b>Eventuelt.</b></p> <p><b>Til punktet er afsat 5 minutter</b></p>	<p>Med baggrund i en henvendelse til SKB omkring lektier i sommerferien, har SKB besluttet at generelt gives der ikke lektier for i sommerferien. Dette orienteres lærerne om.</p>
11.	<p><b>Punkter til næste SKB møde 16/6</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientering om national trivsels undersøgelse/resultater.</li> <li>- Tilbage melding omkring Mål og indholdsbeskrivelse SFO.</li> <li>- Elevløftsmidler, lærere der deltog i det virtuelle møde, deltager i SKB mødet.</li> <li>- Brainstorm til indhold på pædagogisk aften med lærerne, skoleåret 20/21.</li> <li>- Godkendelse og underskrift af referat.</li> </ul>

12.	<b>Lukket punkt.</b> Orientering om elevtal på specifik årgang. Elever deltager ikke i punktet.  <b>Til punktet er afsat 10 minutter</b>	Orientering.
-----	--	--------------

Mødet afsluttet klokken:

Deleke Rowards

John Sørensen

Ditte Overgaard

Lærke Kloster

Thomas Jensen

Per Jensen

Hans Andersen

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_