

TINGSTRUP SKOLE

Referat

Dato: 13. december 2022

Sted: Tingstrup Skole



Tidspunkt kl. **18.00-20.00**

Deltagere:

Forældrevalgte: Lærke Kloster, Helle Kanstrup Pruzljanin, Charlotte Borggaard Grønkjær, Hanne Søe-Christiansen, Michael Nørgaard, Morten Øland Frøkjær, Kurt Vad.

Lærerrepræsentanter: Morten Christensen, Sigurd Emil Larsen

Elevrådsrepræsentanter: Silje Bilgrav-Kristiansen, Thea Rimer Christoffersen

Ledelse: Dorthe Ninn, Michael Nielsen, Lone Broe Christiansen

Afbud: Morten Christensen, Kurt Vad, Michael Nørgaard

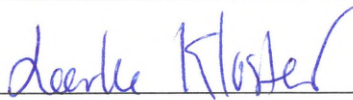
Referent: Lone Broe Christiansen

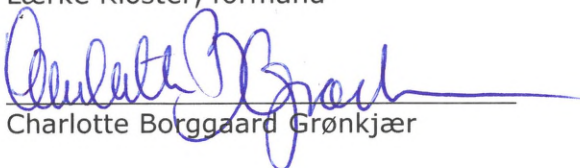
Ordstyrer: Charlotte Borggaard Grønkjær

DAGSORDEN		REFERAT
1.	Præsentation af skolebestyrelsesmedlemmerne. <i>Til punktet er afsat 10 minutter</i>	Udsættes
2.	Punkter fra Elevrådet <i>Til punktet er afsat 10 minutter</i>	Boden – god respons på det der er i gang. Flere kunder i butikken. De ønsker sig en terminal mere, hvis indskoling skal købe (endnu uafklaret hvorvidt og hvor ofte indskoling skal købe). Kopnudler er en succes – elevråd tager med tilbage, at de sviner rigtig meget. Salatbar og sandwich – er der interesse for det? Elevrådet overvejer lune retter og andet udbud – vender tilbage via elevrådslærere. Skolefest – drøftes på næste elevrådsmøde.
3.	Orientering fra: Formand a) Læserbrev til politikere Skoleledelsen b) Elevflow, bilag medsendt c) Boden <i>Til punktet er afsat 15 minutter</i>	Formand: Læserbrev præsenteres – arbejdsgruppe i lokalafdeling af Skole og Forældre har forfattet et læserbrev. Vedhæftes nyhedsbrev til forældre og vedhæftes referat. Skoleleder: Proces omkring ny skolestruktur følger oprindelig plan. Præsenteret på skoleleder-møde d. 8/12. Elevflow: Kommende 0. klasse får ikke så mange elever som estimeret. Forventet antal elever i 0. klasse er 33 i stedet for 42. Boden – jævnfør elevrådsorientering. Bliver drøftet senere, når vi har noget data.

	<p>Økonomi Der vil blive orienteret om: - Forventet resultat 22 - Tildeling 23 - Balance på personale - Besparelser på SFO-området Der vil som led i økonomiske udfordringer blive udarbejdet et sparekatalog, som skolebestyrelsen på et senere møde forholder sig til. Referat fra KB den 29/11. Den videre behandling vil komme igen på et senere SKB møde Til punktet er afsat 30 minutter</p>	<p>Dorthe orienterer om økonomi/budget for 2023. Orienteringen tilsvarende den orientering, lærerne har fået tidligere på dagen. Bestyrelsen overvejer eventuelle besparelser – kan bestyrelsen bidrage? Bestyrelsen betaler selv nytårstaffel og sommerfest. Ordstyrer til mødet sørger for proviant til mødet. Skolebestyrelsen vil gerne sende et budskab om, at der ikke må skæres for meget (hvis overhovedet) på kan-opgaverne, fordi det er dem, der gør en god skole (herunder åben-skole).</p>
4.	<p>Evaluering af skolefest <i>Til punktet er afsat 15 minutter</i></p>	<p>Skolebestyrelsens pit: Meget vigtig at være tilgængelige for forældre. Der var en del besøgende til snak. Skolefestens afvikling (brainstorm): Små og store skal holdes adskilt. Små skal have et afgrænset område indenfor. Rodeo-tyr mm er ikke nødvendige – eleverne skal nok have det sjovt alligevel. Gør det obligatorisk for alle elever at se musical/teaterstykket. Fællesskabet omkring musical/teater er vigtigt. Amputeret som forældre når man kommer fra Tilsted – man kender ikke skolefest-konceptet og man ved således ikke hvor man skal gøre af sig selv. Det foreslås at der etableres et sted for udskolingsforældre. Det foreslås at udskolingsforældre står i boder og den vej lærer hinanden at kende. "Dørmand"/bod hvor man betaler entré/billet. Hvis forældre skal med, skal der være produkter at vise frem. Omvendt er det også vigtigt at få snakket sammen med andre forældre. Det skal overvejes om der både skal være skolefest, motionsdag og emneuge på en og samme uge. Fremover: Der er værdi i at de små har forældre med – de viser produkt fra emneugen. Forældre-deltagelsen kan også medføre godt klassefællesskab.</p>
5.	<p>Brainstorm Opstart på udarbejdelse af årshjul til orientering af forældre Hvor mange aktiviteter skal forældrene inviteres til? Hvilke aktiviteter skal forældre kende ved skoleårets start? Det kunne måske være en ide at forberede liste med ideer hjemmefra</p>	<p>Vi har været på bagkant med tydelige udmeldinger til forældre om blandt andet datoer. Udgives for kommende skoleår – og skal være målrettet; årshjulet skal udarbejdes i afdelinger og årgangsteams i printvenlig udgave. Skal indeholde de aktiviteter der gælder for alle og de aktiviteter der gælder for teams</p>

	<i>Til punktet er afsat 15 minutter</i>	– begge dele med/uden forældre. Meldingerne skal være ude tidligt så forældre kan føre kalender efter det.
	Ferieplan i høring Bilag er medsendt <i>10 minutter</i>	Ingen bemærkninger.
6.	Eventuelt og evaluering <i>Til punktet er afsat 5 minutter</i>	Referat på nyhedsbrev. Mangler stadig Michael og Kurt (med billede) i præsentation. Sweatshirts med logo til salg for alle børn (Dorthe undersøger). Huer med logo til skolepatrolje 10/1 er der fællesmøde med lærere. Der bør holdes et møde i skolebestyrelsen for at være up to date. D. 10/1 skal der også være valg til skolebestyrelsen.
7.	Ønsker til punkter på kommende møder: Der er fælles møde med personale den 10/1, dagsorden er værdiregelsæt med indtænkning af den nye kommunikationsstrategi. Tirsdag den 24/1 er det næste ordinære møde <i>Til punktet er afsat 5 minutter</i>	
8.	Underskrift Underskrift af dette referat og referatet fra sidste møde. <i>Til punktet er afsat 5 minutter</i>	


Lærke Kloster, formand


Charlotte Borggaard Grønkjær

Michael Nørgaard

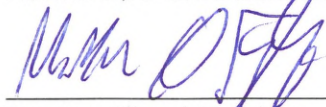
Kurt Vad


Sigurd Emil Larsen


Dorthe Ninn, skoleleder


Helle Kanstrup Pruzljanin, næstformand


Hanne Søe-Christiansen


Morten Øland Frøkjær

Morten Christensen

Michael Nielsen, viceskoleleder